

Протоколы для операторов торговых центров: приложение E

Последние обновления (изменения выделены желтым цветом)

1/28/2021:

- Сняты ограничения по часам работы. Заполняемость внутренних помещений ограничена до 25% заполняемости на основании применимых строительных норм или норм пожарной безопасности.
- Операторы торговых центров должны строго отслеживать количество входящих и выходящих клиентов, чтобы обеспечить соблюдение предприятием текущих ограничений заполняемости. Розничные предприятия, которые делают это недостаточным образом или которые не отслеживают количество клиентов или превышают это число, могут, на усмотрение инспектора общественного здравоохранения, быть временно закрыты до устранения этих проблем, как будет установлено инспектором общественного здравоохранения, находящимся непосредственно на объекте.

Департамент общественного здравоохранения округа Лос-Анджелес следует указаниям штата о том, что торговые центры, торгово-развлекательные комплексы и блошинные рынки, а также розничные предприятия, являющиеся их арендаторами, продолжают работать в измененном режиме во время этой стадии пандемии. Требования, описанные ниже, относятся к торговым центрам, торгово-развлекательным комплексам, торговым рядам, торговым точкам и блошиным рынкам (совокупно называемым «торговые центры») крытого и открытого типа. Операторы торговых центров должны удостовериться, что их арендаторы, включая розничных арендаторов и торговцев, знают о протоколах, применяющихся к их деятельности. Эти организации («арендаторы» и «продавцы») сами несут ответственность за обеспечение выполнения протоколов, но операторам торговых центров рекомендуется требовать от своих арендаторов их соблюдения. В дополнение к условиям, установленным Губернатором в отношении этих конкретных предприятий розничной торговли, эти виды предприятий должны также следовать условиям, описанным в данном контрольном списке для операторов торговых центров.

Общая максимальная заполняемость в торговых центрах, как обозначено выше, ограничена **25%** от максимальной заполняемости. Заполняемость предприятий, являющихся частью крытого торгового комплекса или торгового центра, также ограничена до **25%** от их максимальной заполняемости.

Все стационарные и постоянные места для сидения на открытом воздухе, доступные для населения, должны иметь информационные указатели, вывешенные на видном месте возле любых постоянных мест для сидения или рядом с ними, напоминающие посетителям о требованиях носить покрытие для лица, практиковать физическое дистанцирование и не принимать пищу или напитки во время нахождения на территории торгового центра. Все временные или передвижные столы и стулья, находящиеся на территории торгового центра, должны быть удалены из общедоступных мест или закрыты для доступа населения. Населению/посетителям нужно напоминать о том, что на территории торгового центра запрещено принимать пищу или напитки. **Население/посетители могут принимать пищу или напитки только в обозначенных зонах на открытом воздухе, которые соответствуют требованиям Протокола для ресторанов, приложение I. Столики должны быть расставлены на расстоянии 8 футов (2,5 метра) друг от друга при измерении расстояния от края одного стола до края соседнего стола. Если только столики не обслуживаются рестораном, за каждым столиком должны сидеть не более 4 человек.**

Все арендаторы должны соблюдать протоколы Департамента общественного здравоохранения для соответствующего вида деятельности, а также все применимые государственные и местные законы и правила.

Обратите внимание: данный документ может обновляться по мере поступления дополнительной информации и ресурсов, поэтому не забывайте регулярно посещать веб-сайт округа Лос-Анджелес

<http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>, чтобы ознакомиться с обновленным документом.

Также должны выполняться дополнительные протоколы, относящиеся к работе торговых центров:

- Предприятия, предоставляющие услуги личного ухода
- Рестораны
- Предприятия розничной торговли

Данный контрольный список включает в себя:

- (1) Правила и меры по защите здоровья сотрудников на рабочих местах
- (2) Меры по обеспечению физического дистанцирования
- (3) Меры по обеспечению инфекционного контроля
- (4) Доведение информации до сотрудников и населения
- (5) Меры по обеспечению равноправного доступа к важнейшим услугам.

При разработке любых протоколов возобновления деятельности в вашем учреждении особое внимание должно быть уделено этим пяти ключевым областям.

Все предприятия, к которым относится данный протокол, должны обеспечить выполнение всех применимых к ним мер, описанных ниже, и быть готовыми объяснить, почему какая-либо из мер, которая не была выполнена, не применима к данному предприятию.

Название предприятия:

Адрес учреждения:

Максимальная заполняемость, согласно строительным нормам:

Примерная общая площадь помещения, открытого для населения, в квадратных футах:

А. ПРАВИЛА И МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ЗДОРОВЬЯ СОТРУДНИКОВ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ (ОТМЕТЬТЕ ВСЕ, КОТОРЫЕ ПРИМЕНИМЫ К ДАННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ)

- Каждому, кто может выполнять свои рабочие обязанности из дома, было дано указание это сделать.
- Персоналу, находящемуся в группе риска (лица старше 65 лет, лица с хроническими заболеваниями), поручена работа, которую можно выполнять из дома, когда это возможно. Они должны обсуждать любые вопросы со своим врачом или службой охраны труда для принятия соответствующих решений о возвращении на рабочее место.
- Рабочие процессы перестроены так, чтобы расширить возможности для работы сотрудников из дома.
- Поочерёдный, расписанный по времени или посменный график был введен для максимального увеличения физического дистанцирования.
- Всем сотрудникам было указано не выходить на работу, если они больны или если они вступали в контакт с человеком, заражённым COVID-19. Сотрудники осознают необходимость выполнения рекомендаций Департамента общественного здравоохранения по самоизоляции и домашнему карантину, если это необходимо. Правила, регулирующие отсутствие на работе, были пересмотрены и изменены, чтобы убедиться в том, что сотрудники, оставшиеся дома в связи с болезнью, не будут наказаны.
 - Сотрудникам предоставлена информация об оплачиваемых работодателем или государством отпусках по болезни, которые могут предлагаться сотрудникам для того, чтобы облегчить материальное положение при необходимости оставаться дома. Ознакомьтесь с дополнительной информацией о государственных [программах](#), поддерживающих отпуск по болезни и компенсационные выплаты сотрудникам при COVID-19, включая информацию о правах на отпуск по болезни согласно закону «[О первоочередной поддержке семей в ответ на коронавирус](#)», а также правах сотрудников на получение компенсационных выплат и вероятности связи работы с заражением COVID-19 происшедшим в период с 19 марта по 5 июля согласно [Приказу N-62-20](#) Губернатора.
- При появлении информации, что один или более сотрудников имеют положительный результат анализа на COVID-19 или симптомы, соответствующие COVID-19 (случай заражения), у работодателя разработан план или протокол, позволяющий заражённому лицу самоизолироваться дома, с требованием немедленного домашнего

карантина всех сотрудников, которые вступали в контакт с заражённым лицом на рабочем месте. План работодателя должен включать в себя протокол обеспечения доступа к сдаче анализа на COVID-19 для всех сотрудников, находящихся на карантине, с целью определить другие случаи заражения на рабочем месте, которые могут потребовать введения дополнительных мер контроля для COVID-19. Ознакомьтесь с руководством Общественного здравоохранения [по принятию мер на рабочих местах в связи с COVID-19](#).

- Проверки на наличие симптомов проводятся перед входом сотрудников на рабочее место, **в соответствии с рекомендациями DPH по проверке на наличие симптомов у входа**. Проверки должны включать в себя вопросы на предмет наличия кашля, одышки, затрудненного дыхания, высокой температуры или озноба, а также вопросы о том, соблюдает ли человек в настоящее время указы по изоляции или карантину. Эти проверки могут проводиться удалённо или лично по прибытии сотрудников на работу. Измерение температуры также должно проводиться на рабочем месте, если это возможно.
- При возникновении 3 или более случаев заражения на рабочем месте в течение 14 дней, работодатель обязан сообщить об этом очаге заражения в Департамент общественного здравоохранения по номеру (888) 397-3993 или (213) 240-7821, или онлайн по адресу www.redcap.link/covidreport. Если на рабочем месте будет выявлен очаг заражения, Департамент общественного здравоохранения инициирует процедуру реагирования на очаг заражения, которая включает в себя предоставление руководств и рекомендаций по инфекционному контролю, техническую поддержку и меры по борьбе с инфекцией на конкретных рабочих объектах. Координатор общественного здравоохранения будет назначен для расследования случаев заражения и помощи учреждению с принятием необходимых мер.
- Сотрудники, имеющие контакт с другими людьми, бесплатно обеспечены надлежащим покрытием для лица, которое закрывает нос и рот. Покрытие должно использоваться сотрудником в течение всего рабочего дня при контакте или возможном контакте с другими людьми. Сотрудники, которым врач указал не носить покрытие для лица, **должны** носить защитный экран для лица с дополнительным материалом по нижнему краю для соответствия директивам штата, при условии что их состояние здоровья это позволяет. Предпочтительно, чтобы дополнительный материал закреплялся под подбородком. Маски с односторонними клапанами не **должны** использоваться. Все сотрудники должны постоянно носить покрытия для лица, за исключением того времени, когда они работают одни в личных кабинетах с закрытыми дверями или во время приема пищи или питья. Исключение, которое ранее предоставлялось сотрудникам, работающим в отгороженных местах с прочными перегородками, превышающими рост сотрудника в положении стоя, отменено до особого распоряжения.
- С целью обеспечения постоянного и правильного ношения лицевых масок сотрудникам **запрещено** есть или пить, за исключением перерывов, когда они могут безопасно снять маски и физически дистанцироваться от других людей. В любое время при употреблении еды или напитков сотрудники должны соблюдать минимальную дистанцию шесть футов (два метра) от других людей. Предпочтительно, чтобы употребление еды или напитков происходило на открытом воздухе и вдали от других, если это возможно. Употребление еды или напитков в отгороженном рабочем месте или другом рабочем месте является предпочтительным употреблению еды в комнате отдыха, если употребление еды в отгороженном рабочем месте или другом рабочем месте обеспечивает соблюдение большей дистанции и наличие перегородок между сотрудниками. **Вероятность распространения COVID-19 повышается, когда сотрудники находятся вместе без использования покрытий для лица.**
- Уменьшена заполняемость, максимально увеличено пространство между сотрудниками в любом помещении или зоне, которые сотрудники используют для приема пищи и/или перерывов. Это достигнуто с помощью:
 - Размещения информационного указателя о максимальной заполняемости, которая позволяет соблюдать минимальную дистанцию в шесть футов (два метра) между отдельными людьми в комнатах или зонах, которые используются для перерывов;
 - Распределения по времени перерывов или приемов пищи с целью уменьшить заполняемость в комнатах или зонах, которые используются для приема пищи и перерывов; а также
 - Размещения столов на расстоянии как минимум в шесть футов (два метра) друг от друга и обеспечения расстояния в шесть футов (два метра) между стульями, вынесения или маркировки стульев для снижения заполняемости, размещения напольных указателей для соблюдения дистанцирования и расположения мест для сидения так, чтобы свести к минимуму личный контакт лицом к лицу. Для дополнительного предотвращения распространения заболевания рекомендуется использование перегородок, но это не должно считаться заменой мер по снижению заполняемости и соблюдению физического дистанцирования.
- Где возможно, созданы зоны отдыха на открытом воздухе, оснащенные тентами и местами для сидения, которые позволяют сотрудникам постоянно соблюдать физическую дистанцию в 6 футов (2 метра) от других людей.
- Сотрудникам поручено стирать или менять свои покрытия для лица ежедневно.
- Все рабочие места расположены на расстоянии не менее шести футов (двух метров) друг от друга.

- Комнаты отдыха, туалетные комнаты и другие зоны общего пользования дезинфицируются ежедневно по следующему графику:
 - Комнаты отдыха _____
 - Туалетные комнаты _____
 - Другие _____
- В соответствии с правилами, регулирующими уровень зарплаты и часы работы, перерывы сотрудников расписаны по времени, чтобы обеспечить постоянное соблюдение физической дистанции в комнатах отдыха.
- Дезинфицирующие средства и сопутствующие материалы доступны сотрудникам в следующих местах:

- Дезинфицирующее средство для рук, эффективное против COVID-19, доступно всем сотрудникам в следующих местах:

- Сотрудникам разрешены частые перерывы для мытья рук.
- Копия данного протокола была выдана каждому сотруднику.
- Каждому сотруднику отведены в пользование собственные инструменты, оборудование и обозначенное рабочее место. Если это возможно, общее пользование предметами (например, телефонами, планшетами, ноутбуками, рабочими столами, ручками и т. д.) сведено к минимуму или исключено.
- Все правила, описанные в данном контрольном списке, помимо относящихся к условиям приёма на работу, применимы к персоналу службы доставки и любых других компаний, которые могут находиться на территории учреждения в качестве сторонних лиц.
- Необязательно—Опишите другие меры:

В. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОГО ДИСТАНЦИРОВАНИЯ

- Максимальная заполняемость торговых центров (закрытого и открытого типа), а также предприятий розничной торговли, являющихся частью торгового центра, не должна превышать 25% от максимальной заполняемости при условии постоянного соблюдения физической дистанции в 6 футов (2 метра) между клиентами и сотрудниками. Там, где это возможно, парковка ограничена, чтобы дополнительно обеспечить максимальные ограничения по вместимости.
- Арендаторы, у которых есть вход снаружи, доступный для населения с внешней стороны торгового центра, могут продолжать свою текущую деятельность в измененном виде в соответствии с применимыми протоколами DPH при максимальной заполняемости не более 25%. Торговые центры, расположенные на открытом воздухе, такие как блошиные рынки, должны обеспечить расположение столов, палаток и других стэндов продавцов таким образом, чтобы соблюдались требования физического дистанцирования, или обеспечить установку других непроницаемых барьеров.
 - Максимальное количество клиентов в учреждении ограничено до: _____
- Торговый центр должен строго и постоянно отслеживать количество входящих и выходящих клиентов у всех входов с целью отслеживания заполняемости и соблюдения ограничений заполняемости внутренних помещений. Розничные предприятия, которые делают это недостаточным образом или которые не отслеживают количество клиентов или превышают это число, могут, на усмотрение инспектора общественного здравоохранения, быть временно закрыты до устранения этих проблем, как будет установлено инспектором общественного здравоохранения, находящимся непосредственно на объекте. Где возможно, обозначьте один вход и отдельные выходы, чтобы помочь в соблюдении физического дистанцирования.
- Будьте готовы формировать очереди из клиентов на открытом воздухе с соблюдением физической дистанции между клиентами, в том числе при помощи визуальных указателей. При необходимости разместите сотрудника (или сотрудников, если входов несколько) в тканевом покрытии для лица рядом с дверью, но не менее чем в 6 футах (2 метра) от ближайших клиентов, чтобы отслеживать заполняемость и направлять клиентов в очередь у входа на расстоянии шесть футов (два метра) друг от друга, если заполняемость учреждения или торгового центра достигла своего лимита.
- Сотрудники службы безопасности на местах активно напоминают и поощряют клиентов и общественность соблюдать стандарты физического дистанцирования, а также напоминают клиентам и посетителям, что прием

пищи и напитков на территории объекта запрещен, **за исключением обозначенной зоны на открытом воздухе.**

- Розничные предприятия, которые предпочитают предлагать услуги самовывоза, должны установить время доставки товаров, чтобы сотрудники могли доставлять заказанные заранее товары клиентам на определенное место или за пределы торгового центра. Места для получения заказов должны быть четко обозначены, а клиенты должны заранее оплачивать свои заказы. По прибытии клиенты должны уведомить сотрудников о том, что они прибыли для получения заказа, и должны оставаться в своей машине. Сотрудник, с надетым на лицо тканевым покрытием, должен выдать заказ клиенту в указанном месте получения заказа, упакованный в контейнер (например, в корзине, тележке для покупок или другом контейнере) и поместить его непосредственно в багажник клиента.
- Критически важные услуги, расположенные внутри торговых центров, такие как медицинские услуги (клиники или салоны оптики), могут продолжать функционировать.
 - Насколько это возможно, следует предлагать другие способы предоставления услуг, такие как телемедицина или онлайн-обслуживание.
- Сотрудник (или сотрудники при наличии более чем одного входа) в тканевом покрытии для лица назначен для нахождения рядом с дверью, но не менее чем в 6 футах (2 метрах) от ближайших клиентов, чтобы направлять клиентов в соответствующее место получения заказов.
- Клейкая лента или другие маркировочные материалы обозначают как начальное место для прибывающих в очередь клиентов, так и 6-футовые интервалы для последующих клиентов, присоединяющихся к очереди.
- Сотрудники, на которых надеты тканевые покрытия для лица и перчатки, расположены на расстоянии 6 футов (2 метров) друг от друга и от клиентов, чтобы осуществлять доставку заказов клиентам. Для передачи клиентам упакованных, предварительно заказанных товаров, должны использоваться контейнеры, чтобы избежать личного контакта между сотрудниками и клиентами. Сотрудники могут на мгновение приблизиться, когда необходимо принять оплату, доставить товары или услуги, или, в соответствии с необходимостью.
- Меры по обеспечению физической дистанции в размере не менее шести (6) футов (2 метров) были применены для обеспечения физической дистанции между и среди сотрудников и клиентов во всех местах торгового центра. Это может включать в себя использование физических перегородок или визуальных указателей (например, отметок на полу, цветной клейкой ленты или указателей, где должны стоять сотрудники и клиенты).
- Разработайте и примените стратегии контролируемого пешеходного движения и управления потоками людей, позволяющие соблюдать минимальную физическую дистанцию в шесть футов (два метра) между клиентами. Это может включать требование одностороннего пешеходного движения и направление клиентов с помощью визуальных подсказок, физических предметов и информационных указателей.
- Предоставьте четко обозначенные входы и отдельные выходы, если это возможно для конкретного помещения, чтобы помочь в соблюдении физического дистанцирования и управления потоками людей. Где возможно, двери, которые не открываются и закрываются автоматически, должны быть оставлены открытыми. При необходимости, работайте совместно с арендаторами для создания систем очередности для клиентов, которые ждут за пределами отдельных магазинов, при этом также с соблюдением физической дистанции.
- Операторы торговых центров, розничные арендаторы и продавцы должны совместно разработать системы очередности для входа в магазин, которые не будут нарушать пешеходное движение или требования физического дистанцирования. Рассмотрите и настаивайте на возможности создания альтернативного входа в помещения розничных арендаторов, включая использование онлайн-бронирования для входа и рекомендации по предзаказу.
- Торговые тележки или киоски могут работать в проходах торговых центров или прогулочных зонах только при условии, что они не мешают новым мерам пешеходного движения или требованиям физического дистанцирования. Переставьте торговые тележки или киоски, где это необходимо, чтобы очереди перед ними не мешали выполнению требований физического дистанцирования.
- Торговые центры, расположенные на открытом воздухе, такие как блошинные рынки, должны обеспечить соблюдение требований физического дистанцирования для столов, палаток и других стендов с товарами продавцов или обеспечить установку других непроницаемых перегородок.
- Операторы торговых центров, розничные арендаторы и продавцы должны совместно разработать план работы торгового центра, который позволит арендаторам безопасно работать внутри и снаружи торгового центра, а также обеспечить соблюдение всех применимых протоколов Департамента общественного здравоохранения и законов и правил штата и местного уровня.
- Внутренние общественные места для сидения закрыты. Все наружные постоянные и стационарные сиденья (например, скамейки, стулья, другие общественные места для сидения), открытые для населения, должны иметь

указатели, вывешенные на видном месте возле любых постоянных сидений или рядом с ними, напоминающие посетителям о требованиях носить покрытие для лица, соблюдать физическое дистанцирование и не принимать пищу или напитки во время нахождения на территории торгового центра.

- Все временные или передвижные столы и стулья, находящиеся на территории торгового центра, должны быть удалены из общедоступных мест или закрыты для населения. Населению/посетителям нужно напоминать, что на территории торгового центра принимать пищу или напитки запрещено, **за исключением обозначенной зоны на открытом воздухе.**
- Требования физического дистанцирования выполняются у погрузочных площадок. Для осуществления доставок используются бесконтактные подписи.

C. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ

- Система отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха находится в хорошем рабочем состоянии; вентиляция усилена в максимально возможной степени. Рассмотрите возможность установки высокоэффективных портативных воздухоочистителей, обновления воздушных фильтров в здании для обеспечения их наивысшей эффективности и внесения других изменений для увеличения поступления воздуха извне и вентиляции в офисах и других помещениях. Ознакомьтесь с рекомендациями общественного здравоохранения по оптимизации системы [вентиляции](#).
- Установлены бесконтактные системы оплаты или, если это невозможно, системы оплаты ежедневно дезинфицируются. Опишите:

- Зоны общего пользования, зоны частого пользования и предметы, к которым часто прикасаются (такие как перила, пульта управления лифтом, дверные ручки или рукоятки, устройства для считывания кредитных карт, кнопки лифта, перила эскалаторов), ежедневно дезинфицируются в рабочие часы с использованием дезинфицирующих средств, разрешенных Агентством по охране окружающей среды (EPA), и в соответствии с инструкциями производителя по их использованию.
- Уборка в рабочих зонах и во всем учреждении проводится не менее одного раза в день, а туалетные комнаты и зоны/предметы, к которым часто прикасаются, убираются ежедневно. Часы работы торгового центра были изменены, чтобы обеспечить достаточное время для регулярной генеральной уборки и пополнения запасов продукции.
- Общественные туалетные комнаты дезинфицируются ежедневно с использованием дезинфицирующих средств, разрешенных Агентством по охране окружающей среды (EPA), и в соответствии с инструкциями производителя по их использованию, по следующему графику:

- Общественные фонтанчики для питья выключены и имеют таблички, информирующие клиентов о том, что они не работают.
- Туалеты для сотрудников не доступны для использования клиентами.
- Клиентам, прибывающим в учреждение, напоминают о необходимости постоянно носить покрытие для лица во время пребывания в учреждении или на его территории. Это относится ко всем взрослым и детям в возрасте 2 лет и старше. Исключение предоставляется только тем людям, которым врач указал не носить покрытие для лица. Для обеспечения безопасности ваших сотрудников и других посетителей покрытие для лица должно быть доступно для посетителей, которые прибывают без него.
- Проверки на наличие симптомов проводятся перед входом клиентов в учреждение. Проверки должны включать в себя устную проверку с вопросами о кашле, одышке, затрудненном дыхании, высокой температуре или ознобе, а также на предмет того, находится ли человек в данное время под действием указа об изоляции или карантине. Эти проверки могут проводиться лично или с помощью альтернативных способов, таких как системы онлайн-регистрации, или с помощью [информационного указателя](#), размещенного у входа на территорию учреждения.
- Посетители, входящие в учреждение с детьми, должны следить за тем, чтобы их дети находились рядом с ними, избегали прикосновений к любому другому человеку или к любому предмету, не принадлежащему им, и носили маску для лица, если этого позволяет их возраст.
- Посетители имеют доступ к надлежащим дезинфицирующим средствам, включая дезинфицирующее средство для рук, салфетки и мусорные корзины.
- Примерочные, открытые для клиентов, отслеживаются персоналом. Любые предметы одежды, которые были примерены, но не приобретены, откладываются на 24 часа, прежде чем вернуть их на полки или вешалки.
- Детские игровые зоны или другие объекты детской инфраструктуры, такие как карусели, аттракционы для катания или галереи игровых автоматов остаются закрытыми.
- Кинотеатры, семейные развлекательные объекты и бары, расположенные внутри торгового центра, остаются закрытыми.

- Фуд-корты и зоны питания с сидениями, расположенные в торговых центрах закрытого типа, должны быть закрыты до получения дальнейших уведомлений. Рестораны, в которые можно попасть только изнутри торгового центра (например, фуд-корты), могут обслуживать клиентов для заказа еды или напитков и их получения или доставки за пределами торгового центра. Зоны для приема пищи на открытом воздухе могут быть открыты при условии соблюдения требований протоколов DPH для ресторанов. Населению запрещается принимать пищу или напитки в любом месте на территории торгового центра, за исключением обозначенной зоны на открытом воздухе.
- Необязательно-Опишите другие меры (например, часы посещения только для пожилых лиц, рекомендации делать заказы онлайн/осуществлять самовывоз заказов, стимулирование продаж не в пиковые часы).

D. МЕРЫ ПО ДОНЕСЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ ДО НАСЕЛЕНИЯ

- Копия данного протокола размещена у всех общественных входов в учреждение.
- На территории торговых центров, блошиных рынков и других мест розничной торговли размещены информационные указатели, напоминающие клиентам о важности соблюдения физического дистанцирования в шесть футов (два метра), необходимости носить покрытие для лица в течение всего времени нахождения в торговом центре, важности регулярного мытья рук и необходимости оставаться дома, если они болеют или имеют симптомы COVID-19.
- По всей территории торгового центра размещены информационные указатели, напоминающие клиентам о запрете на употребление пищи или напитков на территории торгового центра закрытого типа и о том, что употребление пищи и напитков возможно только в обозначенной зоне на открытом воздухе.
- На всей территории торгового центра размещены информационные указатели, информирующие клиентов о расположении ближайшего раздаточного устройства с дезинфицирующим средством для рук.
- Онлайн-ресурсы учреждения (веб-сайт, социальные сети и т. д.) предоставляют четкую информацию о часах работы магазина, необходимом использовании покрытий для лица, ограниченной заполняемости, любых правилах, касающихся предварительного заказа, предварительной оплаты, самовывоза и/или доставки и другую необходимую информацию.

E. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РАВНОПРАВНОГО ДОСТУПА К ВАЖНЕЙШИМ УСЛУГАМ

- Установлены отдельные часы посещения для уязвимых слоев населения, включая пожилых людей и людей с проблемами со здоровьем, если это необходимо, предпочтительно сразу после проведения полной уборки.
- Услуги, которые являются важнейшими для потребителей/клиентов, имеют приоритет.
- Операции или услуги, которые можно предоставлять удаленно, были переведены в онлайн-режим.
- Применяются меры для обеспечения доступа к товарам и услугам тех клиентов, которые ограничены в передвижениях и/или находятся в группе повышенного риска при посещении общественных мест.

Любые дополнительные меры, не описанные выше, должны быть перечислены на отдельных страницах, которые предприятие должно прикрепить к данному документу.

Вы можете связаться со следующим контактным лицом при возникновении вопросов или комментариев относительно данного протокола:

**Контактное лицо
предприятия:**

**Дата последнего
пересмотра:**

**Номер
телефона:**